



**Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaskim**  
**Centrum Aktywizacji Zawodowej**

**ul. Oleksiaka Wichury 3, 08-300 Sokołów Podlaski**

tel.: 25 781 71 30, fax.: 25 781 71 49, e-mail: sekretariat@pup.sokolowpodl.pl

e-Doręczenia: AE:PL-43478-21759-ERJDE-30, ePUAP: /PUPSokolowPodlaski/SkrytkaESP



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 11/2026  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Sokołowie Podlaskim z dnia 04.03.2026 r.

# ZASADY

## FINANSOWANIA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (KFS) w 2026 roku

---

Sokołów Podlaski, marzec 2026 r.

## PODSTAWA PRAWNA:

- 1) ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1641);
- 3) rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023);
- 4) ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 500);

## §1

1. Ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym:
  - 1) pracowników;
  - 2) pracodawców;
  - 3) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;
  - 4) osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Ze środków KFS mogą korzystać podmioty, które w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie środków KFS opłacały składki na Fundusz Pracy lub są zwolnione z ich opłacania z mocy prawa.
3. Ze środków KFS mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym obejmujące należności:
  - 1) dla instytucji realizującej szkolenia wskazane przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne,
  - 2) dla instytucji potwierdzającej nabytą wiedzę i umiejętności lub wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności,
  - 3) dla instytucji realizującej studia podyplomowe,
  - 4) dla instytucji realizującej badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu,
  - 5) z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku podjętym kształceniem, ponoszone przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne lub instytucje realizującą to kształcenie.
4. Środki KFS można przeznaczyć na finansowanie:
  - 1) **do 70% kosztów kształcenia ustawicznego**, jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym dla wskazanego we wniosku uczestnika,
  - 2) **do 90% kosztów kształcenia ustawicznego** – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób –jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym dla wskazanego we wniosku uczestnika.

5. Wysokość środków KFS dla jednego wnioskodawcy w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty:

- 1) 4-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób,
- 2) 8-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób,
- 3) 12-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób,
- 4) 14-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 249 osób.

6. Ze środków KFS nie mogą korzystać:

- 1) publiczne służby zatrudnienia;
- 2) podmioty, które posiadają zaległości podatkowe lub zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub pozostają pod zarządem komisarycznym lub znajdują się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego lub naruszyły w sposób rażący jakąkolwiek umowę o przyznanie środków KFS, zawartą ze starostą rozpatrującym wniosek o przyznanie środków w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia tego wniosku;
- 3) podmioty, które posiadają zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
- 4) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych, przez okres, na który sąd orzekł zakaz.

7. **Priorytetami wydatkowania środków KFS na 2026 rok, ustalonymi przez Ministra do spraw pracy są:**

- 1) **Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.** Szkolenia dotyczące powyższego priorytetu powinny zawierać tematykę, w ramach której pracodawcy i pracownicy zostaną wyposażeni w wiedzę i umiejętności m.in.:
  - do rozpoznawania, rozumienia i przeciwdziałania mobbingowi w miejscu pracy, co zwiększy ich uważność na sposób komunikacji i budowania relacji w ich zespołach,
  - dotyczące różnych form mobbingu, jak zrozumieć jego wpływ na zespół oraz jak skutecznie reagować i zapobiegać sytuacjom o charakterze mobbingu w przyszłości,
  - rozpoznawania/uważności (szczególnie menedżerowie/pracodawcy) na zachowania i relacje w zespołach,
  - do promowania bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy,
  - na temat skutków społecznych i prawnych mobbingu lub dyskryminacji,
  - dotyczące wdrażania procedur przeciwdziałania i reagowania na przypadki nieprawidłowości.

Priorytet adresowany do wszystkich zainteresowanych pracodawców. Nie ma znaczenia kod

PKD czy profil działalności. Zachęca do tworzenia i oferuje wsparcie w zakresie zasad funkcjonowania i działania rad pracowniczych – na poziomie unijnym i poszczególnych krajów UE.

**2) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie.**

Przyjęte sformułowanie priorytetu nr 2) pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólnozawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich), o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym. Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu nr 2) powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu sokołowskiego lub województwa mazowieckiego (na podstawie: [Barometru zawodów 2026- Powiatu sokołowskiego](#) lub [Barometru zawodów 2026 - Województwa Mazowieckiego](#)). Podmiot wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Sokołowie Podlaskim, w którym składany jest wniosek o finansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy tych pracowników. Z dofinansowanych form kształcenia ustawicznego w ramach tego priorytetu mogą skorzystać zarówno osoby pracujące w zawodach określonych jako deficytowe jak i osoby zamierzające wykonywać zadania związane z zawodem deficytowym w przyszłości.

**3) Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy.**

Wnioskodawca musi udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź zostały/będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami zwłaszcza związanymi z wykorzystaniem kompetencji cyfrowych czy zastosowaniem umiejętności zielonych. Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach tego priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu. Decyzja o uwzględnieniu wniosku, zostanie podjęta na podstawie dokumentu dostarczonego przez wnioskodawcę np. kopii dokumentu zakupu, decyzji dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.

**4) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.**

Dostęp do priorytetu ma każdy pracodawca bądź prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą posiadający PKD w Sekcji Q tj. Opieka zdrowotna i pomoc społeczna w działach 86 – Opieka zdrowotna, 87- Pomoc społeczna z zakwaterowaniem, 88 – Pomoc społeczna bez zakwaterowania. W ramach tego priorytetu można dofinansować dopuszczalne ustawą formy kształcenia ustawicznego bezpośrednio związane z szeroko pojętą opieką zdrowotną czy opieką społeczną.

Dostęp do tego priorytetu mają również wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych.

**8. Priorytety regionalne wydatkowania KFS określone dla województwa mazowieckiego w 2026 roku:**

- 1) Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do cudzoziemców oraz pracodawców zatrudniających cudzoziemców.** Wsparcie w ramach tego priorytetu powinno obejmować m.in. kształcenie ustawiczne, które umożliwi cudzoziemcom nabycie niezbędnych kompetencji zawodowych oraz adaptację do specyfiki polskiego rynku pracy. Dodatkowo, istotne jest zapewnienie pracodawcom narzędzi i wiedzy niezbędnej do efektywnego zarządzania różnorodnym środowiskiem pracy, w tym w zakresie integracji cudzoziemców
- 2) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób nowozatrudnionych/ osób którym zmieniono zakresy czynności/ powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem i/ lub nad osobą zależną.** Priorytet adresowany jest przede wszystkim do osób, które w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyznanie środków KFS zostały zatrudnione lub podjęły pracę po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem i/lub nad osobą zależną lub zmieniono im zakresy czynności albo zakresy czynności zostaną im zmienione w ciągu 3 miesięcy od dnia złożenia ww. wniosku. Aby stwierdzić, czy doszło/dojdzie do zmiany zakresu obowiązków wnioskodawca powinien załączyć dokument w jasny sposób wykazujący zmiany i/lub zakres obowiązków przed zmianą oraz zakres obowiązków po zmianie, jak również termin w którym zmiana nastąpiła lub nastąpi oraz krótkie uzasadnienie powiązania szkolenia z nowymi obowiązkami.
- 3) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób w wieku 50+, w tym w szczególności w wieku przedemerytalnym i emerytalnym.** W ramach niniejszego priorytetu ze środków KFS będzie można sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia. Na dzień złożenia wniosku w PUP Sokołów Podlaski, uczestnik musi mieć ukończony 50 rok życia.

**§2**

1. Podmiot planujący skorzystać ze środków KFS składa do urzędu właściwego ze względu na jego siedzibę albo adres prowadzenia działalności, wniosek o finansowanie działań ze środków KFS wraz z załącznikami.
2. Wniosek wraz z załącznikami może być złożony w określonym terminie naboru wniosków, ogłoszonym na stronie internetowej Urzędu co najmniej na 10 dni roboczych przed jego rozpoczęciem. Nabór wniosków będzie trwał nie krócej niż 5 dni roboczych oraz będzie powtarzany do wyczerpania ustalonego limitu środków na 2026 r.
3. Wnioski złożone przed terminem rozpoczęcia naboru lub po terminie zakończenia naboru nie będą podlegały rozpatrzeniu.
4. Wniosek wraz z załącznikami składa się, **elektronicznie** za pomocą platformy [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl). Wniosek oraz załączniki do wniosku powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Podpis ten musi być złożony na wniosku oraz wszystkich załącznikach przez osobę umocowaną do reprezentowania pracodawcy.
5. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy elektronicznej, niewłaściwie przesłane dokumentów lub uszkodzone pliki.
6. Finansowaniu ze środków KFS podlegają działania rozpoczynające się w 2026 r., nie dopuszcza się finansowania formy kształcenia ustawicznego rozpoczętej przed złożeniem wniosku

i podpisaniem umowy o finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS. Nie dopuszcza się również finansowania kosztów kształcenia ustawicznego, które zostało sfinansowane z innych środków publicznych oraz te, które pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów.

7. Przyznane środki muszą zostać wydatkowane do 15 grudnia 2026 roku. Środki KFS są wydatkowane na zasadzie prefinansowania co oznacza, iż podmiot opłaca dany koszt kształcenia ustawicznego wraz z wkładem własnym dopiero po otrzymaniu odpowiedniej części dofinansowania ze strony Powiatowego Urzędu Pracy w Sokołowie Podlaskim, z zastrzeżeniem, że w przypadku studiów podyplomowych oraz szkoleń przechodzących na następny rok, środki zostaną przekazane przed ich rozpoczęciem, a w przypadku pozostałych form kształcenia ustawicznego po ich zakończeniu, na podstawie złożonego wniosku o przekazanie środków KFS wraz z fakturą/rachunkiem wystawionym przez tego organizatora.
8. Uczestnika kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS można przypisać tylko do jednego priorytetu. Pracodawca składający wniosek na tego samego uczestnika w ramach kilku priorytetów, powinien złożyć odrębny wniosek dla każdego priorytetu.
9. Ze środków KFS może korzystać kierownik samorządowej jednostki organizacyjnej takiej jak ośrodek pomocy społecznej, dom dziecka, dom pomocy społecznej, szkoła lub przedszkole publiczne. W tej sytuacji wniosek wraz z załącznikami powinien podpisać kierownik samorządowej jednostki organizacyjnej oraz odpowiednio wójt, burmistrz lub starosta wykonujący czynności z zakresu prawa pracy wobec tego kierownika.

### §3

1. Wyboru realizatora działań finansowanych z udziałem środków KFS, podmiot dokonuje mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości. Realizator szkolenia musi być wpisany do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) prowadzonej przez Polską Agencję Przedsiębiorczości.
2. Podmiot nie może dokonać zakupu usług ze środków KFS od podmiotów powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między tym podmiotem a realizatorem działań finansowanych z udziałem środków KFS, polegające na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze realizatora.

### §4

1. Starosta rozpatruje kompletne wnioski wraz z załącznikami złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków Starosta uwzględnia:
  - 1) zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
  - 2) zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy w oparciu sprawozdanie „Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji” w powiecie sokołowskim -za I i II

półrocze 2025 r. lub barometr zawodów deficytowych 2026 dla powiatu sokołowskiego lub województwa mazowieckiego.

- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.
3. W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Starosta wyznacza wnioskodawcy ubiegającemu o środki KFS co najmniej 7-dniowy, jednak nie dłuższy niż 14-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się wnioskodawcę na piśmie w postaci elektronicznej.
4. Zakres finansowania wniosku podlega ustaleniom między urzędem a wnioskodawcą.
5. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, Starosta uzasadnia odmowę finansowania ze środków KFS wnioskowanego kształcenia ustawicznego na piśmie w postaci elektronicznej. Od odmowy finansowania nie przysługuje odwołanie.
6. Wniosek może być rozpatrzony pozytywnie w całości albo w części. Starosta informuje wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i wysokości przyznanego finansowania. Informacja o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w części zawiera uzasadnienie.

## §5

1. Starosta realizuje pozytywnie rozpatrzone wnioski o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na podstawie umowy.
2. Podmiot, z którym zawarto umowę zobowiązany jest do:
  - 1) utrzymania zatrudnienia osoby, na której kształcenie ustawiczne przyznano finansowanie, przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia przez nią kształcenia, z wyjątkiem:
    - a) rozwiązania przez tę osobę umowy o pracę,
    - b) rozwiązania z tą osobą umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
    - c) wygaśnięcia stosunku pracy,
    - d) otrzymania na tę osobę finansowania w przypadku tzw. zwolnienia monitorowanego;
  - 2) niezawieszania albo niezaprzestania prowadzenia dotychczasowej działalności gospodarczej przez okres 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia, w przypadku gdy z finansowania kształcenia ustawicznego skorzystał pracodawca lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, chyba że powodem będzie ogłoszenie przez niego upadłości;
  - 3) zatrudniania, zawarcia umowy lub umów cywilnoprawnych dotyczących świadczenia usług przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia z osobą świadczącą usługi na podstawie umowy/umów cywilnoprawnych, która skorzystała z finansowanego kształcenia ustawicznego.
3. W przypadku niedotrzymania warunków, o których mowa w ust. 2, podmiot będzie musiał zwrócić przyznane środki oraz nie otrzyma finansowania z KFS w ciągu roku od dnia ukończenia finansowanego kształcenia.

**§6**

Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznawane podmiotowi na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

**DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
w Sokołowie Podlaskim**  
*/-/ Agata Ciach*

**Załącznik:**

1. Karta oceny wniosku o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego

**KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (KFS)  
NA FINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO**

Kryteria oceny:	tak/nie	Uwagi
1. Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS		
2. Zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy - w oparciu sprawozdanie „Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji” w powiecie sokołowskim -za I i II półrocze 2025 r. lub barometr zawodów deficytowych 2026 dla powiatu sokołowskiego lub województwa mazowieckiego.		
3. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku		
<b>Rozpatrzenie wniosku:</b>		
Rozpatrzony pozytywnie		<b>Komisja z dnia</b> (data) <b>w składzie:</b> (Imię i nazwisko)
Rozpatrzony negatywnie /uzasadnienie/		
Pozostawiony bez rozpatrzenia /uzasadnienie/		
<b>/podpis Dyrektora PUP/</b>	<b>Przyznano środki KFS na kształcenie ustawiczne w wysokości:</b>  zł	

**Weryfikacja przeprowadzona przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaskim:**

**W dniu .....** dokonano weryfikacji listy osób i podmiotów objętymi sankcjami, wobec których stosowane są środki, sankcyjne o których mowa w ustawie, z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .

**Podmiot nie figuruje na liście sankcyjnej znajdującej się na stronie BIP Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.**

data, Imię i nazwisko