**OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA O DOCHODACH**

Ja

imię i nazwisko

data urodzenia, numer PESEL, NIP oraz rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

adres zamieszkania

oświadczam, iż uzyskuję dochód z tytułu\*:

1. **zatrudnienia na podstawie:**

 ☐ umowa o pracę ☐ umowa zlecenie ☐ inne (jakie)

nazwa i adres zakładu pracy

NIP zakładu pracy

Zatrudnienie na czasod dniado dnia

Obecnie na stanowiskui nie znajduję się w okresie wypowiedzenia umowy ani okresie próbnym.

Miesięczne wynagrodzenie netto (średnia z ostatnich 3 miesięcy)zł

słownie:

Zakład pracy nie znajduje się / znajduje się\*\* w stanie likwidacji, postępowania restrukturyzacyjnego lub upadłościowego.

1. **pobieranego świadczenia:**

 ☐ emerytura ☐ renta ☐ inne (jakie)

od dniana czas *………………………………………………………………………………………………….*

Miesięczny dochód netto (średnia z ostatnich 3 miesięcy)zł

słownie:

**c) działalności gospodarczej:**

 Data rozpoczęcia działalności REGON NIP

Miesięczny dochód netto (średnia z ostatnich 12 miesięcy)zł

słownie:

**d) inne:**

 ☐ działy specjalne produkcji rolnej: REGON…………….…………. NIP ………………………..

 ☐ rolnicy

Wypłacony miesięczny dochód netto (średnia z ostatnich 6 miesięcy) zł

słownie:

**„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”**

 (podpis poręczyciela)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:

 (data i podpis pracownika PUP)

\* właściwe zakreślić \*\*niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA**

**z dnia**

*(podpisane w obecności pracownika Urzędu Pracy)*

Ja

imię i nazwisko

numer PESEL , NIP oraz rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

adres zamieszkania

adres do korespondencji

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w poniższym oświadczeniu,** w związku z prowadzonym przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaskim postępowaniem administracyjnym w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia:

/imię i nazwisko wnioskodawcy/

**Oświadczam co następuje:**

* Nie toczy się wobec mnie żadne postępowanie egzekucyjne, upadłościowe ani restrukturyzacyjne, a uzyskiwane przeze mnie dochody nie podlegają jakimkolwiek zajęciom

 z tytułu…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 Nie jestem/ jestem\* zadłużony/a/ w bankach i innych instytucjach

 Posiadam zadłużenie w wysokościzł raty miesięcznej do dnia

z tytułu …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Do dnia podpisania umowy przez w/w nie poręczyłem/am w tutejszym Urzędzie żadnych umów cywilnoprawnych: umowa o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej, umowa o doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, które są w trakcie realizacji.
* Zobowiązuję się niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dniu powiadomić na piśmie tutejszy Urząd o jakiejkolwiek zmianie w/w okoliczności.

**W przypadku rozdzielności majątkowej współmałżonków, należy przedstawić dokument poświadczający rozdzielność majątkową.**

Pani/Pana\* dane osobowe będę przetwarzane w celu realizacji umowy przyznawania bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia, przy której jest Pani/Pan\* poręczycielem. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych tj.: imię i nazwisko; adres zamieszkania; numer PESEL, jeżeli został nadany, oraz nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość; uzyskiwane dochody, z podaniem źródła i kwoty dochodu; aktualne zobowiązania finansowe, z podaniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia jest art. 4 ust. 5c pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 214 z późn. zm.).

*(data i podpis poręczyciela*)

\* niepotrzebne skreślić

Sokołów Podlaski, dnia …………………………

 **Powiatowy Urząd Pracy**

 **w Sokołowie Podlaskim**

........................................................................................................................................

(imię i nazwisko poręczyciela, PESEL, NIP )

........................................................................................................................................

(rodzaj dokumentu osobistego, seria i numer)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(adres zamieszkania)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (adres do doręczeń)

niniejszym zobowiązuję się wobec Powiatowego Urzędu Pracy w Sokołowie Podlaskim zwanego dalej „Urzędem”, jako poręczyciel solidarny do spłaty na rzecz Urzędu zobowiązań

.........................................................................................................................................

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

zam. .......................................................................................................................................

(adres)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(adres do doręczeń )

z tytułu pobranych środków Fundusz Pracy otrzymanych w ramach bonu na zasiedlenie w wysokości : ......................................,słownie złotych: ...............................................................................

udzielonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaskim na podstawie umowy nr…………………

z dnia …………

Poręczenie niniejsze obejmuje zobowiązania Wnioskodawcy istniejące w dniu udzielenia poręczenia, jak i mogące powstać w przyszłości z tytułu niewykonania postanowień umowy, odsetek i kosztów postępowania, na wypadek gdyby Wnioskodawca nie zapłacił wymaganych należności.

Jednocześnie oświadczam, że zobowiązanie z tytułu niniejszego solidarnego poręczenia wykonam niezwłocznie po zawiadomieniu mnie przez Urząd listem poleconym o opóźnieniu, względnie zwłoce Wnioskodawcy w spłacie zobowiązań przez zapłatę sumy zadłużenia niezwłocznie, bądź w sposób i terminach podanych przez Urząd.

........................................................

 (podpis poręczyciela)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:............................................................
 (data i podpis pracownika PUP)

Pani/Pana\* dane osobowe będę przetwarzane w celu realizacji umowy przyznawania bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia, przy której jest Pani/Pan\* poręczycielem. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych tj.: imię i nazwisko; adres zamieszkania; numer PESEL, jeżeli został nadany, oraz nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość; uzyskiwane dochody, z podaniem źródła i kwoty dochodu; aktualne zobowiązania finansowe, z podaniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia jest art. 4 ust. 5c pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 214 z późn. zm.).

**OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA PORĘCZYCIELA**

*(podpisane w obecności pracownika Urzędu Pracy)*

Ja, niżej podpisany/a/............................................................................................................

 (nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr ……………………………………………………………………………………………

wydanym przez ………………………………………………………………………………………………………………………………..………

numer PESEL ………………………………………………………………….………NIP………………………………………………………..………..…………..

zamieszkały /a/ …………………………………………………………………………………………………………………………………………

adres do korespondencji ……………………………………………………………………………………………………………………………

wyrażam zgodę na ustanowienie poręczenia według prawa cywilnego przez mojego współmałżonka/moją współmałżonkę\* …………………………………………………………………………………………………

 (imię i nazwisko)

umowy o przyznaniu bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia zawartej w dniu………………………w kwocie złotych……………………………………………………………………………………………………………(słownie : ...........................................................................................................................)

**„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”**

Sokołów Podlaski, dnia

(własnoręczny podpis współmałżonka)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:………………………………………………………….
 (data i podpis pracownika PUP)

\* niepotrzebne skreślić

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z dyspozycją art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy Panią/Pana, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sokołowie Podlaskim,
ul. Oleksiaka Wichury 3, kod pocztowy 08-300, tel. 25 781 71 31. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pisząc na adres e-mail: iod@pup.sokolowpodl.pl Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w zw. z ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w celu złożenia oświadczenia dotyczącego wyrażenia zgody na poręczenie przez Państwa współmałżonka środków z FP na przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaskim, na podstawie umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest dostępna na stronie internetowej pod adresem: https://sokolowpodlaski.praca.gov.pl/

**OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA WNIOSKODAWCY**

*(podpisane w obecności pracownika Urzędu Pracy)*

Ja, niżej podpisany/a/............................................................................................................

 (nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr ……………………………………………………………………………………………

wydanym przez ………………………………………………………………………………………………………………………………..………

numer PESEL …………………………………………………………NIP……….………………………………………………………..…………..

zamieszkały /a/ …………………………………………………………………………………………………………………………………………

adres do korespondencji ……………………………………………………………………………………………………………………………

wyrażam zgodę na zaciągnięcie zobowiązań przez mojego współmałżonka/moją współmałżonkę\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ( imię i nazwisko)

wynikających z umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia zawartej w dniu…………………………………………………w kwocie złotych......................................................słownie:.................................................................................................................................

**„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”**

Sokołów Podlaski, dnia

(własnoręczny podpis współmałżonka)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:

 (data i podpis pracownika PUP)

\* niepotrzebne skreślić

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z dyspozycją art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy Panią/Pana, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sokołowie Podlaskim, ul. Oleksiaka Wichury 3, kod pocztowy 08-300, tel. 25 781 71 31. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pisząc na adres
e-mail: iod@pup.sokolowpodl.pl Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie na podstawie art. 4 ust. 5b pkt 9 lit. a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zw. z ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu złożenia oświadczenia dotyczącego wyrażenia zgody na pobranie przez Państwa współmałżonka środków z FP na przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaskim, na podstawie umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest dostępna na stronie internetowej pod adresem: https://sokolowpodlaski.praca.gov.pl/

Sokołów Podlaski, dnia …………………………………..

**OŚWIADCZENIE**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego
(t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), oświadczam, że:

1. pozostaję w ustawowej lub umownej wspólności majątkowej,
2. posiadam rozdzielność majątkową,
3. jestem osobą samotnie gospodarującą (kawaler/panna, wdowiec/wdowa, osoba posiadająca prawomocny wyrok orzekający rozwód)\*

………………………………………………………….

 *czytelny podpis poręczyciela*

**\*niewłaściwe skreślić**

**Dokumenty jakie należy dostarczyć do PUP w ramach realizacji umowy w zakresie bonu na zasiedlenie.**

1. **Potwierdzenie otrzymania środków na konto w ramach bonu na zasiedlenie (wydruk z konta).**
2. **Do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć dokumenty:**
3. umowa o prace, umowa zlecenie lub wpis do CEiDG
4. oświadczenie o zamieszkaniu
5. zgłoszenie do ZUS-u tj. dokument ZUS P ZUA (w przypadku przesłania dokumentów przez pracodawcę do ZUS drogą elektroniczną dodatkowo informację o wysyłce i potwierdzeniu).
6. **Do 7 dni od dnia utraty zatrudnienia przedstawić dokumenty:**
7. świadectwo pracy;
8. kserokopie deklaracji ZUS P RCA (miesięczne) lub zaświadczenie od pracodawcy o osiąganych dochodach i opłacanych składach społecznych lub zaświadczenie z ZUS potwierdzające okres zatrudnienia.
9. ZUS P RSA w razie jeśli wnioskodawca przebywał na zwolnieniu lekarskim lub na kwarantannie bądź izolacji domowej.
10. **Do 7 dni od dnia podjęcia nowego zatrudnienia wszystkie dokumenty jak w przypadku całego pkt. 2.**

 a) umowa o prace, umowa zlecenie lub wpis do CEiDG (oryginał do wglądu)

 b) oświadczenie o zamieszkaniu

 c) zgłoszenie do ZUS-u tj. dokument ZUS P ZUA (w przypadku przesłania dokumentów

 przez pracodawcę do ZUS drogą elektroniczną dodatkowo informację o wysyłce i

 potwierdzeniu)

1. **Do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentowanie pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.**
2. **Dokumenty i oświadczenia mogą być przekazywane w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub w postaci elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą właściwego urzędu.**
3. **W przypadku podjęcia działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania wnioskodawca składa następujące dokumenty:**
4. Oświadczenie lub zaświadczenie podmiotu ubiegającego się o pomocy de minimis,
5. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
6. **W przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej** poza miejscem dotychczasowego zamieszkania wysokość podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy nie może być mniejsza niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto. Spełnienie powyższych warunków wynikających z zawartej umowy zostanie zweryfikowane przez Powiatowy Urząd Pracy za pomocą systemów teleinformatycznych, w ramach komunikacji między instytucjami. W przypadku gdy Powiatowy Urząd Pracy nie będzie mógł pozyskać niezbędnych informacji Wnioskodawca zostanie wezwany do przedłożenia zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o okresie podlegania ubezpieczeniom społecznym z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i o wysokości podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy.

Tel. kont. 25 781-71-32, 780 718 799

Mail: elzbieta.misiak@pup.sokolowpodl.pl

Dane teleadresowe:

Powiatowy Urząd Pracy w Sokołowie Podlaski

ul. Oleksiaka Wichury 3

08-300 Sokołów Podlaski